



Zur Direktvermittlung an einen Kunden aus der Branche Bau suchen wir:

# Technischer Hauptsachbearbeiter (m/w/d)

KENNZIFFER: BE71188621

BERLIN



## IHRE AUFGABEN:

- selbstständige und verantwortliche Bearbeitung von Projektunterlagen von Hoch- und Ingenieurbauten in konstruktiver Hinsicht
- Erarbeitung und Koordination von Planungsunterlagen
- Beschaffung von Gutachten und Stellungnahmen und deren Auswertung
- Planung und zeichnerische Darstellung von Bauwerken, Gebäudegrundrissen, Schnitten
- Angebotseinholung, Vorbereitung der Beauftragung, Koordination und Kontrolle von Projektterminplänen, Budgetplanungen und Vergabeplänen
- Abrechnung von externen Planern, Fachplanern und Gutachtern
- Kalkulation komplexer Bauvorhaben im Industriebau

## IHR PROFIL:

- abgeschlossenes Studium Fachrichtung: Wirtschaftsingenieurwesen o. vergleichbar
- Berufserfahrung im Projektmanagement
- Softwarekenntnisse BIM4you oder RIB ITWO wünschenswert
- Flexibilität, Belastbarkeit, Zielorientierung, Teamorientierung

## SIE MÖCHTEN MIT EP KARRIERE MACHEN?

- effektiver Einstieg • spannende Aufgaben • engagiertes Arbeiten • attraktive Konditionen
- vielfältige Erfahrung • gezielte Weiterbildung • starkes Team
- kompetente Paten • individuelle Perspektiven

## DANN PASSEN SIE ZU UNS!



Ihre aussagekräftige Bewerbung – gerne auch ohne Anschreiben – geht an Astrid von Oy.  
**Wir freuen uns auf Sie!**



IHR ANSPRECHPARTNER

**Astrid von Oy**

Telefon: +49 30 4366038-413  
berlin@ep-group.de